Liceul Teoretic « Dante Alighieri »
Aleea Fuiorului, nr. 9, Sector 3, Bucureşti, tel./fax 021 348 19 50, 021 348 15 45
***e-mail:* liceudantealighieri@yahoo.com**

R A P O R T
PRIVIND STAREA ÎNVĂŢĂMÂNTULUI,
AN ŞCOLAR 2016-2017
SEMESTRUL I

Analiza activităţilor şcolare din liceul "Dante Alighieri" derulate pe parcursul semestrului I, an şcolar 2016 – 2017 se regăsește în prezentul raport de activitate. Acesta este structurat pe următoarele capitole:

I. Cadrul legislativ
II. Cadrul organizatoric (resurse materiale si umane)
III. Date privind unitatea scolara
IV. Management - relaţii de colaborare, imagine, comunicare
V. Activitatea educativă, şcolară şi extraşcolară
VI. Raport de activitate al Comisiei de dezvoltare profesioanala si cercetare stiintifica
VII. Raport de activitate al ariei curriculare - consilere, orientare-dirigenție, activități extrașcolare
VIII. Raport de activitate al CDI și bibliotecă
IX. Rapoarte de activitate pe catedre

I. CADRUL LEGISLATIV

În anul şcolar 2016-2017 activitatea şcolară din liceul "Dante Alighieri" s-a desfăşurat în baza **LEN nr.1/2011**, a OUG nr.117/2013, a Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, a Regulamentului de ordine interioară, a altor Ordine si Dispoziţii emise de MEN şi Inspectoratul Școlar, precum și în conformitate cu Programul managerial adoptat la începutul anului școlar.

II. CADRUL ORGANIZATORIC (RESURSE MATERIALE ŞI UMANE)

Proiectarea şi desfăşurarea activităţii a urmărit valorificarea eficientă a celor **32 de săli** de clasă, **6 laboratoare** cu anexele corespunzătoare, cabinetele de lb.italiană, lb.engleză, informatică, matematică, istorie-geografie, literatura română, a bibliotecii cu **peste 25.600 de volume** dintre care **peste 2.000 în limba** italiană, a sălii de sport şi a celorlalte spaţii cu destinaţie metodică şi administrativă (cancelaria, birourile, cabinetele medicale etc.).

A continuat acţiunea de dotare cu noi mijloace tehnice şi de învăţământ (imprimante, computere, radio-casetofoane, birotică-papetărie, etc.).

O atenţie specială s-a acordat procurării manualelor alternative îndeosebi pentru învătământul liceal.

Din punctul de vedere al resurselor umane, în acest an şcolar sunt un număr **de 101,17** posturi didactice şi nedidactice dintre care**: 84,74** posturi-personal didactic, **10 posturi-personal** didactic auxiliar şi **7 posturi-personal** nedidactic.

Pe cele **101,74** posturi didactice functioneaza un număr de **91** profesori (**43** cu gradul did.I, **12** cu gradul did.II, **32** cu gradul definitiv, **2** debutant, cu doctorat 2

Colectivul de elevi a fost structurat în **50** de colective de clasă dintre care **26** de liceu **(7** cls.a IX-a, **6** cls.a X-a, **6** cls.a XI-a şi **7** cls.a XII-a), **9** de gimnaziu și **15 de ciclu primar**.

În urma repartiţiei computerizate, planul de şcolarizare propus pentru anul şcolar 2014-2015 a fost realizat astfel:

- la liceu –filiera teoretică, curs de zi - au fost cuprinşi **196** elevi, reprezentând 7 clase, din care :
  - 1 clasa- real, matematică-informatică intensiv engleză cu **28** de elevi
  - 1 clasă- real, matematică-informatică cu **30** de elevi.
  - 1 clasa- real, ştiinţele naturii cu număr total de **30** de elevi
  - 1 clasă- uman, filologie, cu **30** de elevi
- în clasele bilingve și maternă italiană au fost şcolarizaţi **81** elevi, reprezentând **3** clase, din care:

- 1 clasă- real, matematică-informatică cu **24** de elevi
- 1 clasă- uman, filologie, cu **29** de elevi
- 1 clasa stiinte ale naturii cu 28 elevi

Clasele au funcţionat conform planurilor-cadru în vigoare pentru învăţământul preuniversitar şi a programelor şcolare aprobate.

În cursul anului şcolar 2016-2017, în cadrul serviciului financiar contabilitate s-au elaborat şi depus la Directia Buget –Finanţe - Contabilitate, a Primăriei sectorului 3 şi la serviciul buget contabilitate în cadrul Inspectoratului Școlar al Municipiului Bucuresti dările de seamă contabile.

Veniturile proprii in perioada septembrie-decembrie 2016 au fost de 108295,97 lei

Pe structura cheltuielilor bugetare, cheltuielile au fost repartizate după cum urmează:

- cheltuieli de personal 1289949 lei
- cheltuieli materiale 937588,42 lei
- burse 436412 lei

Biblioteca a avut un număr de **25606** volume în valoare de **21663,94 lei RON**.

S-a realizat funcționarea bibliotecii alături de spațiu alocat CDI-ului.

Metodologia de alegere a manualelor a fost aceeaşi ca în anii trecuţi: în cadrul şedinţelor catedrelor metodice au fost discutate variantele de manuale aflate la dispoziţia şcolii prin distribuirea acestora de către edituri, a catalogului pentru manuale. Procurarea acestor manuale s-a realizat, cu mici excepţii, prin intermediul şcolii.

S-a reușit acoperirea integrală cu programe a disciplinelor trunchiului comun pentru clasele V-XII. În baza acestor programe s-au întocmit proiectările anuale şi semestriale, ţinându-se cont de corelaţia competenţe – conţinuturi – evaluare şi de indicaţiile obţinute la consfătuirile şi şedinţele la nivel de sector pe discipline. Au fost completate dosarele catedrelor cu documentele specifice.

În cadrul compartimentului finanţe- contabilitate activitatea de programe şi proiecte a constat, în principal, în urmatoarele:

- monitorizarea programelor cuprinse în strategia de dezvoltare locala şi elaborarea de proiecte de dezvoltare locală

- monitorizarea şi implementarea masurilor stabilite pentru a face cunoscută comunitatea pe plan extern (protocol cu Italia).

- implementarea proiectelor pentru care s-au obţinut finanţări.

III. DATE PRIVIND UNITATEA ŞCOLARĂ

POPULAŢIA ŞCOLARĂ

Nivel de învăţământ clasa / grupa	**Nr. copii / elevi**
Total învăţământ primar	**461**
• Clasa preg.	58
• Clasa I-a	58
• clasa II-a	153
• clasa III-a	129
• clasa a IV-a	63
Total învăţământ gimnazial	**275**
• clasa a V-a A	25
• clasa a V-a B	28
• clasa a V-a C	30
• clasa a VI-a A	32
• clasa a VI-a B	32
• clasa a VII-a A	35
• clasa a VII-a B	31
• clasa a VIII-a A	29
• clasa a VIII-a B	33
Total învăţământ liceal	**765**
• clasa a IX-a	200
• clasa a X-a	191
• clasa a XI-a	179
• clasa a XII-a	195
TOTAL	**1501**

Situaţia efectivelor şcolare în semestrul I, an şcolar 2016-2017 pe sexe:

CLASA	**Total**	**Fete**	**Băieţi**
Total cls. 0 - IV	461	240	221
din care cls. I	58	32	26
cls. a IV-a	63	35	28
Total cls. V – VIII	275	134	141
din care cls. a V-a	83	35	48
cls. a VIII-a	62	34	28
Total învăţământ liceal curs de zi	765	389	376
din care cls. a IX-a	200	94	106
An terminal	195	94	101

Situaţia privind mişcarea şi starea disciplinară a elevilor în semestrul I, anul şcolar 2016-2017:

		Elevi înscrişi la început de an şcolar	Elevi rămaşi la sfârşitul semestrului I
CICLUL PRIMAR	Total 0 - IV	461	457
GIMNAZIAL	Total V– VIII	275	277
LICEAL	Total IX – XII	765	763
	Ciclul inferior – zi IX – X	391	391
	Ciclul superior – zi XI –XII	374	372

Situaţia rezultatelor la învăţătură la sfârşitul semestrului I, an şcolar 2016-2017 :

		Elevi înscrişi la început de an şcolar	Elevi rămaşi la sfârşitul semest. I	Elevi promovaţi	Corigenţi	Cu situaţia şcolară neîncheiată (inclusiv corigenţi)
CICLUL PRIMAR	Total 0 - IV	461	457	456	1	-
GIMNAZIAL	Total V – VIII	275	277	247	28	2
LICEAL	IX – XII	765	763	653	87	23
	Ciclul inferior – zi IX – X	391	391	332	47	12
	Ciclul superior – zi XI –XII	374	372	321	40	11

Situaţia elevilor nepromovaţi

	Corigenţi la 1 obiect	Corigenţi la 2 obiecte	Corigenţi la 3 obiecte	Corigenţi la mai multe obiecte	Cu situaţia şcolară neîncheiată
Total 0 - IV	-	1	-	-	-
Total V-VIII	17	6	3	2	2
Clasa a VIII-a	5	-	-	-	-
Total liceu zi	58	17	6	6	23
Clasa a XII-a	20	2	-	-	5

Situaţia corigenţilor pe discipline

Disciplina	Nr de corigenţe
Biologie	6
Chimie	29
Latină	3
Matematică	60
Română	20
Istorie	20
Engleză	2
Italiană	11
Informatică	5
Logică	1
Fizica	28
Economie	2
Ed. tehnologica	6

Rata de promovabilitate a fost de 99,78 % la primar, 89,16% la gimnaziu şi 85,58% la învăţământ liceal în anul școlar 2016-2017.

Situaţia numărului de absenţe :

Semestrul I	**Total absenţe**	**Nemotivate**	**Motivate**
Ciclul primar	555	13	542
Gimnaziu	2364	618	1746
Liceu curs de zi	21020	3990	17030
TOTAL	23939	4621	19318

Facilități acordate elevilor :

Total burse	**Învățământ primar**	**Învățământ gimnazial**	**Învățământ liceal**
Burse de performanță	10	1	2
Burse de merit	-	139	235
Burse de studiu	-	-	16
Burse de ajutor social	15	11	57
TOTAL	25	151	310

IV. MANAGEMENT - RELAŢII DE COLABORARE, IMAGINE, COMUNICARE

- **Parteneriat cu comunitatea locală**

Schemele orare si încadrările la cls. IX- XII bilingv s-au făcut conform Memorandumului semnat la nivel guvernamental între România si Italia.

A continuat colaborarea cu Insitutul Italian de Cultură în principal prin participarea profesorilor si elevilor la diversele actiuni organizate si desfasurate de institut.

S-a realizat o buna colaborare cu Politia şi cu Jandarmeria, cu institutiile sanitare, cu biserica, cu diferite organizații non guvernamentale în domeniul activităţii educative şcolare şi extraşcolare.

- **Relaţii cu administraţia locală**

S-au amplificat și eficientizat relațiile cu comunitatea locală, în special cu Primaria. Finanţarea de la bugetul local s-a dovedit foarte eficientă in rezolvarea multor probleme privind plata utilitatilor, reparatiilor, curatenia si igienizarea grădinii şcolii, dotarea cu unele mijloace de învăţământ. Liceul a întreţinut o permanentă colaborare cu forţele de ordine : Poliţia de proximitate, Firma de pază.

Asociatia Parintilor FAMIGLIA DANTESCA și comitetele de părinţi pe clase au fost o prezență activă în viața școlii, în special prin organizarea provizorie a programului de tip „after school" a elevilor din învățământul primar. S-a remarcat prezența lor în viața şcolii prin participarea la toate activitățile extrașcolare care au solicitat sprijin financiar și nu numai.

Compartimentul secretariat, contabilitate, biblioteca si administratie si-au îndeplinit atribuțiile prin realizarea la timp și corect a lucrărilor specifice.

Apreciem că la nivelul institutiei s-a asigurat o bună organizare, o bună comunicare între compartimente, sistemul informațional de la și către conducere funcționând eficient.

S-a urmărit și s-a reușit respectarea legalității în toate aspectele, nu s-au semnalat cazuri de încălcare a legislației școlare.

Personalul didactic auxiliar și nedidactic a demonstrat o bună competență profesională îndeplininduși conform cerințelor atribuțiile din fișa postului.

Relaţiile cu publicul au fost realizate cu calm şi încredere reciprocă.

SITUAŢIA ACTIVITĂŢII CABINETULUI MEDICAL

- Boli contagioase : varicelă 6
- *Consultaţii curative: 475*
- *Consultaţii bilanţ: 116*
- *Tratamente: 186*
- Triaj după vacanţe: 3357
- Măsurători somatometrice: 177
- Nr.cazuri boli cronice (trimise specialist): 64
- Nr.ore ed.sanitară: 84
- Nr.cazuri boli acute diagnosticate la cerere: 143
- Nr.elevi examinaţi în vederea participării la competiţii sportive: 24
- Nr.scutiri medicale vizate pentru orele de ed.fizică: 83
-Nr scutiri medicale vizate pentru ore: 259
- Nr.controale în diverse compartimente: 168
- Nr.instruiri personal de îngrijire: 20
- Nr.vizări documente medic pentru burse: 20
- Aranjarea fişelor la început de an şcolar: 1450
- Completarea fiselor de bilant: 116
- Bilete de trimitere specialişti: 25
- Ridicarea materialelor medicale şi medicamente decembrie-ianuarie 2017
- Acordarea primului ajutor: 80

Inspecţiile de îndrumare şi control şi inspecţiile / preinspecţiile curente, în vederea susţinerii examenelor de grad, care au avut loc în semestrul I, an şcolar 2016-2017 :

Numar inspecţii tematice	Data inspecţiilor tematice
2	07.10.2016 30.01.2017

Situaţia metodiştilor :

Nr.crt.	**Numele şi prenumele**	**Disciplina**
1	Ionescu Zinica	Lb. latină
2	Vladu Claudia	Lb. engleză
3	Turcu Marta Bogdana	Fizică
4	Radulescu Lenuta	Proiecte europene
5	Druta Doina	Informatică
6	Ciocaru Luminiţa	Activitate educativă, Informatică
7	Iunia Mircescu	Limba maternă
8	Liurcă Valentina	Profesori documentaristi
9	Rusu Cristina	Prof. pt. inv. primar
10	Dan Maria	matematica

COMISII CU CARACTER PERMANENT

Nr.crt.	Numele Comisiei	Nr deciziei	Responsabil
1.	**Comisia pentru curriculum**	**216/ 11.10.2016**	prof.Sisman Mirela
2.	**Comisia pentru evaluarea şi asigurarea calităţii in educatie**	**217/11.10.2016**	prof.Carutasu Ana Maria
3.	**Comisia pentru control managerial intern**	**220/11.10.2016**	Prof. Chioveanu Mihaela
4.	**Comisia pentru prevenirea si eliminarea violentei, a faptelor de coruptie si discriminarii in mediul scolar si promovarea interculturalitatii**	**211/11.10.2016**	Prof. Mihai Mihaela
5.	**Comisia de securitate si sanatate in munca si pentru situatii de urgenta**	**219/11.10.2016**	prof. Dan Maria
6.	**Comisia pentru perfectionare si formare continua**	**218/11.10.2016**	Prof. Prioteasa Gabriela
7.	**Comisia pentru programe si proiecte educative**	**221/11.10.2016**	Prof. Chioveanu Mihaela